

一、年度审核

针对学生不同的录取方式，对博士生的年度审核制定以下实施方案：

学生 年级	直博生		申请考核制		硕博连读	
	时间	考核内容	时间	考核内容	时间	考核内容
第一 年	第 2 学期 期末考试 后	课程学习评估	第 2 学期期 末考试后	课程学习评估	第 2 学期期 末考试后	完成学分并进 行综合考试
第二 年	第 4 学期 内	完成学分并进行 综合考试	第 3 学期内	完成学分并进 行综合考试	第 4 学期的 6 月 1 日之 前	完成选题报告
第三 年	第 5、6 学 期内任意 时间	完成选题报告或 进行学术沙龙	第 6 学期的 6 月 1 日之 前	完成选题报告	第 6 学期结 束前	进行创新成果 评定或完成预 答辩
第四 年	第 8 学期 的 6 月 1 日之前	完成选题报告或 进行学术沙龙	第 8 学期结 束前	进行创新成果 评定或完成预 答辩		
第五 年	第 10 学期 结束前	进行创新成果评 定或完成预答辩				